**INFORME-PROPUESTA DE DESISTIMIENTO**

**DATOS DEL TITULAR DEL EXPEDIENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre/Razón Social: | NIF/CIF |
| Representante: | NIF |

**DATOS DEL EXPEDIENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Número: | Título: |

Con fecha, ……...de………….…………de……...,D/Dª …………………………………………………..…

presentó una solicitud de ayuda EDLL relacionada con la Orden ORDEN DRS/ /20 de … de …….., por la que se aprueban las bases reguladoras de las ayudas LEADER, para la realización de operaciones conforme a las estrategias de desarrollo local participativo en el marco del Programa de Desarrollo Rural para Aragón 2014-2020.

……………………………………………………………………………………………………………………

 Con fecha ….…. de ……………………. de ………., el titular del expediente presentó un escrito de desistimiento a dicha solicitud.

 Con fecha ….. de ………………….……..de ………, se requirió al titular del expediente que adjuntara ………………………………………………………………………………………………………………..…..………………………………………………………………………………………., sin que haya aportado la documentación solicitada en el plazo otorgado.

**PROPONGO AL DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL**:

 Aceptar la solicitud de desistimiento y dar por concluido el expediente.

 Concluir el procedimiento y archivar el expediente debido a que se da por desistido al titular del mismo por no aportar la documentación solicitada en el plazo establecido.

En ………………………. a …….. de …..…………………de ……….

EL GERENTE

Fdo: ………………………………….

Modelo 6