**ACTA FINAL DE INVERSIÓN EDLL / EJECUCIÓN DE ACTIVIDAD**

**DATOS DEL TITULAR DEL EXPEDIENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre/Razón Social: | NIF/CIF |
| Representante:  | NIF |

**DATOS DEL EXPEDIENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Número:  | Título: |

En ………………………………… C/ …………………………….………………….. nº …….., siendo el día……….de ……………….….. de ……………… a las …………… horas, reunidos:

D. ……………………………………...………………………………………………, en representación del Grupo de Acción Local…………………………………………………………………, en su calidad de …………………………………..

D. ………………………………………………………………………, con N.I.F. .……………………., en calidad de:

□ Solicitante de una subvención EDLL

□ Representante del titular del expediente EDLL…….……………………., con C.I.F. …………………..

Presentada la solicitud de pago por el promotor, el motivo de la presente acta es dar fe de que la inversión o ejecución de actividad, para la cual se ha solicitado la ayuda, ha sido realizada.

El promotor aporta la siguiente documentación justificativa:

[ ]  **Memoria técnica sintética**.

**Memoria económica**:

[ ]  Anexo: listado con relación de gastos.

[ ]  Facturas y justificantes del gasto.

[ ]  Justificantes de pago de los gastos.

[ ]  Certificación de obra (en caso de que haya proyecto técnico).

[ ]  Ficha técnica de la maquinaria.

[ ]  **Justificación de creación de empleo**.

**Cumplimiento de condicionantes medioambientales**:

 [ ]  Licencia Medioambiental

 [ ]  Declaración Impacto Medioambiental.

**Inscripción en registro**:

 [ ]  Industria Alimentaria.

 [ ]  Núcleo zoológico.

 [ ]  Registro Turismo.

 [ ]  Registro Sanitario

 [ ]  Registro establecimientos industriales productos agrarios

[ ] Licencia municipal actividad.

[ ]  Documentación gráfica (foto)

[ ]  Nº de : serie, bastidor u otro

[ ]  En su caso, documentación de la contratación pública

[ ]  **Otra documentación específica**.

Personados en el lugar arriba indicado se comprueba la realización y/o existencia de: (detallar inversión comprobada en situ)

……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………..

Modelo 20 pág.1

Conforme a la documentación que obra en el expediente ya aceptada para la aprobación de la subvención y existiendo, en su caso, las medidas publicitarias obligadas para los beneficiarios de las ayudas EDLL; esta inspección se considera:

 □ Conforme □ No conforme

(En caso de no conforme, detallar incidencia)

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

 DECLARACIÓN DEL SOLICITANTE:

□ Estar de acuerdo con lo que se hace constar en acta

□ No estar de acuerdo con lo que se hace constar en acta. Manifestando las siguientes

ALEGACIONES: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

Para que conste y surta los efectos oportunos, los reunidos firman la presente acta, por duplicado, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

 EL TÉCNICO DEL GRUPO EL SOLICITANTE O REPRESENTANTE

 DE LA AYUDA

 Fdo:……………………….. Fdo:……………………………

Modelo 20 pág. 2